



# PANDUAN PENDAFTARAN SMP

## SISTEM PENERIMAAN MURID BARU KOTA SEMARANG TAHUN PELAJARAN 2026/2027

The screenshot shows the official website for the Student Admission System (SPMB) of Kota Semarang for the 2026/2027 school year. The page features a navigation bar with icons for Home (BERANDA), Regulations (REGULASI), Schedule (JADWAL), PSD, and Contact (KONTAK). The main content area includes three large buttons for registration: TK (TK), SD (SD), and SMP (SMP). Below these buttons is a section titled "Sambutan Walikota" (Mayor's Welcome) featuring a portrait of Dr. Agustina Wiliung Pramestuti, S.S., M.M., and a message of welcome. To the right, there is an "INFORMASI" (Information) section with links to "Layanan Telepon" (Phone Service), "Database Prestasi Terverifikasi Dinas Kota Semarang" (Verified Achievement Database of the Semarang City Office), "Facebook Dinas Pendidikan Kota Semarang" (Semarang City Education Office Facebook), and "X (Twitter) Dinas Pendidikan Kota Semarang" (Semarang City Education Office X/Twitter).

DINAS PENDIDIKAN KOTA SEMARANG

Jl. Dr. Wahidin 118 Semarang

Telepon : 024-8412180

Fax. : 024-8317752

# Daftar Isi

Daftar Isi .....	2
Mengisi Formulir Pendaftaran.....	3
Melihat Jurnal Pendaftaran .....	9
Ajukan Koreksi Data.....	10

# Mengisi Formulir Pendaftaran

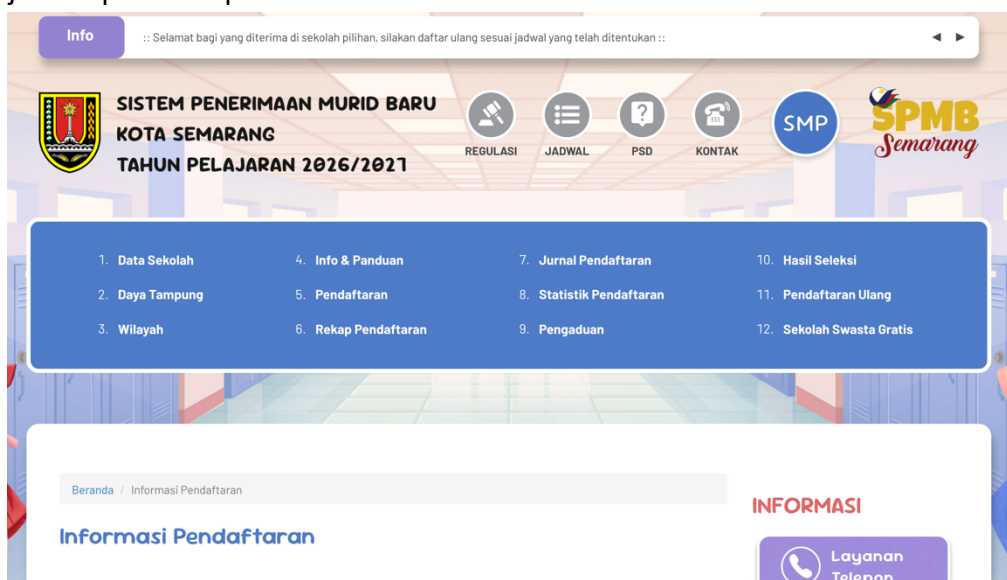
1. Tuliskan alamat <http://spmb.semarangkota.go.id> pada *address bar* dari *browser* yang Anda gunakan, kemudian tekan **Enter**. Akan tampil halaman situs web Sistem Penerimaan Murid Baru Kota Semarang Tahun Pelajaran 2026/2027, sebagai berikut:



2. Untuk melihat regulasi (peraturan) yang digunakan dalam pelaksanaan SPMB 2026, silahkan klik menu **REGULASI**.
3. Untuk mengetahui pertanyaan-pertanyaan yang sering ditanyakan oleh para pendaftar, silahkan klik menu **PSD**.
4. Sedangkan untuk meminta informasi terkait pendaftaran *online*, silahkan klik menu *banner* **Pusat Layanan Panggilan Telepon**.
5. Untuk mendaftar, silahkan klik menu *banner* kotak bertuliskan **Pendaftaran SMP Negeri**.



6. Setelah itu Anda akan berada pada halaman SPMB khusus untuk jenjang SMP, seperti ditunjukkan pada tampilan berikut:



7. Pada bagian atas di bawah running text, terdapat box yang merupakan menu utama dari website Sistem Penerimaan Murid Baru Online Kota Semarang Tahun Pelajaran 2026/2027 untuk SMP.



8. Untuk memulai pendaftaran klik menu pendaftaran



9. Kemudian isi Formulir Pendaftaran sesuai isian yang tertera pada halaman berikut:

Beranda / Pendaftaran

## Pendaftaran

Data nominasi awal yang digunakan berasal dari Data Pokok Pendidikan (DAPODIK) Kota Semarang, data rapor dari sekolah asal, data prestasi dan data NPPK dari sangjuara.semarangkota.go.id, calon murid baru diwajibkan melakukan pemeriksaan ulang data sebelum submit formulir Pendaftaran, apabila ada data yang tidak sesuai maka dapat diajukan koreksi data.

[Lihat alur pendaftaran](#)

---

isi formulir pendaftaran dengan klik tombol di bawah ini

Cek data yang sudah anda masukkan di formulir pendaftaran

[Isi formulir pendaftaran](#)

[Lihat Data](#)

10. Isikan **NIK**, **Tanggal Lahir**, dan **masukkan hasil dari penjumlahan** pada form yang disediakan. Semua form harus diisi atau tidak boleh ada yang kosong. Jika semua sudah Anda isi, kemudian tekan tombol **Cek**.

Beranda / Pendaftaran / Formulir Pendaftaran

## Formulir Pendaftaran

Pendaftaran Online hanya dapat dilakukan oleh calon pendaftar lulusan sekolah dasar dari Kota Semarang tahun 2026 dan sudah tercatat di Data Pokok Pendidikan Kota Semarang.

**NIK**   
(Nomor Induk Kependudukan)

**Tanggal Lahir**   
(yyyy-mm-dd)

**4 + 7 = ?**

[Cek >](#)

11. Langkah pertama, pilih jalur pendaftaran di antaranya Jalur Domisili, Jalur Prestasi dan Jalur Afirmasi (Miskin). Lalu klik “Selanjutnya”.

**\*\*Catatan: khusus jalur afirmasi, calon murid baru diberikan 4 pilihan sekolah (pilihan 1 dan 2 untuk sekolah negeri, pilihan 3 dan 4 untuk sekolah swasta gratis)**

Beranda / Pendaftaran / Formulir Pendaftaran

### Formulir Pendaftaran

FORMULIR PENDAFTARAN MURID BARU DIDIK SMP  
TAHUN PELAJARAN 2026/2027

1 STATUS PENDAFTAR 2 KETERANGAN TENTANG DIRI SISWA 3 KETERANGAN ASAL SEKOLAH DAN PRESTASI 4 SEKOLAH PILIHAN 5 KATA SANDI DAN NOMOR TELEPON

**A. STATUS PENDAFTAR**

Status Pendaftar

.: Pilih .:  
✓ Jalur Domisili  
Jalur Prestasi  
Jalur Afirmasi (Miskin)

Selanjutnya

12. Langkah Kedua, mohon cek kembali data calon murid baru, jika sudah benar bisa klik “Selanjutnya”. Jika masih ada yang salah, bisa klik “Ajukan Koreksi Data”

FORMULIR PENDAFTARAN MURID BARU DIDIK SMP  
TAHUN PELAJARAN 2026/2027

1 STATUS PENDAFTAR 2 KETERANGAN TENTANG DIRI SISWA 3 KETERANGAN ASAL SEKOLAH DAN PRESTASI 4 SEKOLAH PILIHAN 5 KATA SANDI DAN NOMOR TELEPON

**B. KETERANGAN TENTANG DIRI SISWA** [AJUKAN KOREKSI DATA](#)

NIK	
Nama Lengkap	Dalilah Nuha Hananduhita
Jenis Kelamin	PEREMPUAN
Tempat Lahir	MEDAN
Tanggal Lahir	
Alamat	JL LEMPONG SARI II NO 525
RT /RW	4 /1

13. Langkah Ketiga, cek NISN siswa, sekolah asal, dan tahun lulus. Jika sudah benar bisa klik “Selanjutnya”.

**Catatan:**

- Untuk jalur prestasi akan tampil rapor (NR), nilai assessment (NA), nilai prestasi (NP), nilai penguatan Pendidikan karakter (NPPK).
- NR dari sekolah asal, NP dan NPPK berasal dari database SangJuara yang diverifikasi oleh Dinas Pendidikan

FORMULIR PENDAFTARAN MURID BARU DIDIK SMP  
TAHUN PELAJARAN 2026/2027

1 STATUS PENDAFTAR 2 KETERANGAN TENTANG DIRI SISWA 3 KETERANGAN ASAL SEKOLAH DAN PRESTASI 4 SEKOLAH PILIHAN 5 KATA SANDI DAN NOMOR TELEPON

**C. KETERANGAN PENDIDIKAN (ASAL SEKOLAH DAN RAPOR)** [AJUKAN KOREKSI DATA](#)

<b>NISN</b>	3149995556 <small>(NISN digunakan sebagai acuan perolehan data prestasi / kejuaraan dan nilai penguatan pendidikan karakter)</small>
<b>Sekolah Asal</b>	SD Islam Al Azhar 25
<b>Tahun Lulus</b>	2026

[Sebelumnya](#) [Selanjutnya](#)

14. Langkah keempat, pilih sekolah Pilihan 1 dan Pilihan 2, lalu klik “Selanjutnya”.

FORMULIR PENDAFTARAN MURID BARU DIDIK SMP  
TAHUN PELAJARAN 2026/2027

1 STATUS PENDAFTAR 2 KETERANGAN TENTANG DIRI SISWA 3 KETERANGAN ASAL SEKOLAH DAN PRESTASI 4 SEKOLAH PILIHAN 5 KATA SANDI DAN NOMOR TELEPON

**F. SEKOLAH PILIHAN**

\* Sekolah Pilihan 1

\* Sekolah Pilihan 2

Nilai Kewilayahan (NK)

<b>NK Pilihan 1</b>	: 50	<b>NL Pilihan 1</b>	: 0
<b>NK Pilihan 2</b>	: 25	<b>NL Pilihan 2</b>	: 0

Nilai Usia (NU) 11.882

Nilai Akhir Peringkat (NAP) **NK + NL + NU**

<b>NAP Pilihan 1</b>	61.882
<b>NAP Pilihan 2</b>	36.882

[Sebelumnya](#) [Selanjutnya](#)

15. Langkah kelima, isi Kata Sandi dan Nomor Telepon Orang Tua/Wali.

FORMULIR PENDAFTARAN MURID BARU DIDIK SMP  
TAHUN PELAJARAN 2026/2027



E. KATA SANDI DAN NOMOR TELEPON	
* Nomor Telepon Orang Tua / Wali	<input type="text" value="Nomor Telepon"/>
* Kata Sandi	<input type="text" value="Kata Sandi"/>
* Ulangi Kata Sandi	<input type="text" value="Ulangi Kata Sandi"/> <small>Kata Sandi digunakan untuk melakukan pendaftaran, cetak ulang formulir pendaftaran dan daftar ulang</small>
Tanggal Pendaftaran	03 JUNI 2026
User Pendaftaran	SISWA
<small>* Isian formulir harus diisi.</small>	

**Perhatian!**

- Periksa data yang ada pada formulir Pendaftaran dan pastikan data sudah benar.

16. Jika data yang anda isikan benar, klik kotak centang pada form persetujuan di bawah, unduh surat pernyataan kebenaran data untuk diisi, lalu klik “Simpan Pendaftaran”.

**Perhatian!**

- Periksa data yang ada pada formulir Pendaftaran dan pastikan data sudah benar.
- Setelah melakukan klik tombol “**SIMPAN PENDAFTARAN**” data tidak dapat diubah.
- Apabila ada kesalahan data jangan klik tombol “**SIMPAN PENDAFTARAN**”
- Lakukan koreksi data dengan klik tombol “**AJUKAN KOREKSI DATA**”.
- Setelah melakukan koreksi data pastikan klik tombol “**KIRIM KOREKSI DATA**”
- Apabila mengajukan koreksi **WAJIB** datang ke sekolah asal untuk verifikasi pendaftaran
- Proses koreksi data akan diverifikasi oleh admin sekolah asal dan dinas pendidikan.

**Persetujuan!**

Saya yang tercantum diatas menyatakan bahwa data yang saya isikan diatas adalah benar, dan saya menyatakan mengikuti proses Pendaftaran SPMB Kota Semarang periode 2026/2027 jenjang SMP secara sadar, dan bersedia mematuhi semua aturan yang berlaku dengan segala konsekuensinya.

**Setuju dengan pernyataan di atas**

Unduh surat pernyataan kebenaran data berikut, kemudian isi dan lampirkan saat proses daftar ulang ke sekolah

[Unduh surat pernyataan](#)

Kemudian akan muncul tampilan sebagai berikut.

## Cetak Formulir Pendaftaran

### CATATAN PENTING :

- Status Pendaftaran **TERVERIFIKASI** otomatis tanpa harus melakukan **VERIFIKASI** ke sekolah pilihan pertama.
- Cetak **FORMULIR PENDAFTARAN** sebagai bukti pendaftaran dengan cara klik tombol "**Cetak Formulir Pendaftaran**" dibawah ini.
- Status Pendaftar tidak dapat **DIBATALKAN** atau **CABUT BERKAS**.

Status Pendaftar	: Jalur Domisili
Nomor SPMB	: 0
NIK	: ██████████
NISN	: 3149995556
Nama	: Dalilah Nuha Hananduhita
Tanggal lahir	: ██████████
Sekolah Asal	: SD Islam Al Azhar 25
Sekolah Pilihan Satu	: SMP NEGERI 5
Sekolah Pilihan Kedua	: SMP NEGERI 1
Tanggal mendaftar	: ██████████ B
User Pendaftar	: SISWA



Untuk mencetak bukti pendaftaran, klik **Cetak Formulir Pendaftaran**.



Maka akan muncul tampilan hasil bukti pendaftaran sebagai berikut.

Bukti Pendaftaran

X



### PEMERINTAH KOTA SEMARANG DINAS PENDIDIKAN

Jl. Dr. Wahidin 118 Semarang Telp. 024-8412180 ; Fax. 024-8317752

### BUKTI PENDAFTARAN MURID BARU SMP NEGERI TAHUN PELAJARAN 2026/2027

#### A. SEKOLAH PILIHAN

Sekolah Pilihan 1 : SMP NEGERI 5 [ WILAYAH 1 ]  
Sekolah Pilihan 2 : SMP NEGERI 1 [ WILAYAH 2 ]  
Status Pendaftar : Jalur Domisili

#### Nomor SPMB

0

#### B. IDENTITAS CALON MURID BARU

NIK : ██████████  
NISN : 3149995556  
Nama Lengkap : Dalilah Nuha Hananduhita  
Tempat, Tgl. Lahir : ██████████  
Nomor KK : ██████████  
Jenis Kelamin : PEREMPUAN  
Kewarganegaraan: INDONESIA  
Tanggal KK : ██████████

#### Tempat tinggal sesuai KK

Alamat : JL LEMPONG SARI II NO 525, RT/RW : 4/1  
Desa/Kelurahan : LEMPONGSARI Kecamatan : GAJAHMUNGKUR  
Kabupaten/Kota : KOTA SEMARANG Provinsi : JAWA TENGAH

#### C. DATA PENDIDIKAN

Sekolah Asal : SD Islam Al Azhar 25 Tahun Lulus : 2026

#### D. DATA NILAI CALON MURID BARU

##### Nilai Usia (NU)

NU : 11.882

##### Nilai Wilayah (NK)

NK Pilihan 1 : 50.00  
NK Pilihan 2 : 25.00

##### Nilai Lingkungan (NL)

NL Pilihan 1 : 0.00  
NL Pilihan 2 : 0.00

##### Nilai Akhir

: NK + NL + NU

##### Peringkat(NAP)

NAP Pilihan 1 : 61.88  
NAP Pilihan 2 : 36.88

#### E. IDENTITAS ORANG TUA/WALI

Nama Lengkap : FARIZKY KRISDIANSYAH  
Telepon : 081234567890



17. **Catatan:** Calon murid baru diperkenalkan mengganti jalur pendaftaran dan pilihan sekolah selama jadwal pendaftaran dibuka.

## Melihat Jurnal Pendaftaran

1. Untuk melihat apakah data yang Anda isikan sudah tersimpan, klik menu **Jurnal Pendaftaran**, kemudian pilih kategori sesuai dengan pilihan sekolah Anda.



Beranda / Jurnal Pendaftaran

### Jurnal Pendaftaran

Sekolah :

Jalur Pendaftaran :

Pilihan :

Tampilkan  data

Cari:

NO	REGNO	NAMA	ASAL SEKOLAH	NILAI AKHIR	PIL *
1	0	Dalliah Nuha Hananduhita	SD Islam Al Azhar 25	61.88	1

2. Untuk melihat rincian data Anda, klik NO. SPMB Anda, sehingga akan terlihat detailnya seperti di bawah ini.

**A. SEKOLAH PILIHAN**

Sekolah Pilihan 1 : SMP NEGERI 5 [ WILAYAH 1 ]  
 Sekolah Pilihan 2 : SMP NEGERI 1 [ WILAYAH 2 ]  
 Status Pendaftar : Jalur Domisili

**Nomor SPMB**

0

**B. IDENTITAS CALON MURID BARU**

NIK : XXXXXXXXXXXXXXXX Jenis Kelamin : PEREMPUAN  
 NISN : 3149995556 Kewarganegaraan: INDONESIA  
 Nama Lengkap : Dalilah Nuha Hananduhita  
 Tempat, Tgl. Lahir : MEDAN, XX-XX-XXXX (11 tahun, 10 bulan)  
 Nomor KK : XXXXXXXXXXXXXXXX Tanggal KK : 13 AGUSTUS 2014

**Tempat tinggal sesuai KK**

Alamat : XXXXXX, RT/RW : XX/XX  
 Desa/Kelurahan : LEMPONGSARI Kecamatan : GAJAHMUNGKUR  
 Kabupaten/Kota : KOTA SEMARANG Provinsi : JAWA TENGAH

**C. DATA PENDIDIKAN**

Sekolah Asal : SD Islam Al Azhar 25 Tahun Lulus : 2026

**D. DATA NILAI CALON MURID BARU****Nilai Usia (NU)**

NU Pilihan 1 : 11.882  
 NU Pilihan 2 : 11.882

**Nilai Kewilayahan (NK)**

NK Pilihan 1 : 50.00  
 NK Pilihan 2 : 25.00

**Nilai Lingkungan (NL)**

NL Pilihan 1 : 0.00  
 NL Pilihan 2 : 0.00

**Nilai Akhir Peringkat (NAP)**

NAP Pilihan 1 : 61.88  
 NAP Pilihan 2 : 36.88

**E. IDENTITAS ORANG TUA/WALI**

Nama Lengkap : FARIZKY KRISDIANSYAH  
 Telepon : XXXXXXXXXXXXX

**F. HASIL SEMENTARA**

Tunggu beberapa saat.. Sed

Tutup

Pada detail data siswa terdapat hasil peringkat sementara menginformasikan pilihan sekolah diterima, perubahan peringkat akan selalu terjadi selama proses pendaftaran dibuka.

## Ajukan Koreksi Data

Jika ada perubahan data bisa klik tombol ajukan koreksi data terlebih dahulu, kemudian datang ke SD asal atau SMP Negeri tujuan untuk diverifikasi admin. Setelah itu harus menunggu untuk diverifikasi oleh Admin Dinas Pendidikan.

1. Klik tombol ajukan koreksi data yang ada pada formulir pendaftaran

FORMULIR PENDAFTARAN MURID BARU DIDIK SMP  
TAHUN PELAJARAN 2026/2027

1 2 3 4 5

STATUS PENDAFTAR    KETERANGAN TENTANG DIRI SISWA    KETERANGAN ASAL SEKOLAH DAN PRESTASI    SEKOLAH PILIHAN    KATA SANDI DAN NOMOR TELEPON

C. KETERANGAN PENDIDIKAN (ASAL SEKOLAH DAN RAPOR)
AJUKAN KOREKSI DATA

<b>NISN</b>	3140631906 <small>(NISN digunakan sebagai acuan perolehan data prestasi / kejuaraan dan nilai penguatan pendidikan karakter)</small>
<b>Sekolah Asal</b>	SD ISLAM PRIMADANA
<b>Tahun Lulus</b>	2026

Sebelumnya
Selanjutnya

2. Setelah itu akan muncul formulir pendaftaran murid baru SMP permohonan koreksi data. Silakan lakukan perubahan pada data yang ingin dirubah. Misalnya jika ingin mengubah tahun lulus.

**Perhatian!**

- Cek semua data dan pastikan sudah benar.
- Tekan tombol "**Ajukan Koreksi**" jika ada data yang salah, kemudian tekan tombol "**Kirim Koreksi Data**" pada akhir formulir.

**NISN** 3141631906

Koreksi NISN

(NISN digunakan sebagai acuan perolehan data prestasi / kejuaraan dan nilai penguatan pendidikan karakter)

**Sekolah Asal** SD ISLAM PRIMADANA

Koreksi Sekolah Asal

**Tahun Lulus** 2026

Koreksi Tahun Lulus

2025

3. Isikan tahun lulus dengan benar

**Tahun Lulus** 2026

Koreksi Tahun Lulus

2025

4. Masukkan berkas pendukung KK dengan klik tombol berkas serta isikan keterangan pendukung yang disesuaikan dengan isi permohonan koreksi data.

Berkas pendukung

**Kartu Keluarga (KK)**



File Scan Pendukung wajib diisi, Scan File Kartu Keluarga (KK) dalam format .jpg ukuran maksimal 2 MB dan nama file tidak boleh mengandung karakter khusus (hanya huruf dan angka).

**Keterangan pendukung**

ISIKAN KETERANGAN PENDUKUNG SESUAI DENGAN ISI PERMOHONAN KOREKSI DATA

5. Klik tombol Ajukan Koreksi



Kemudian akan muncul tampilan seperti berikut, lalu klik OK.

## Perhatian !

Mohon untuk periksa kembali formulir yang sudah anda isi, pastikan bahwa data yang anda masukan benar sebelum menekan tombol "**Ajukan Koreksi**", Sekolah asal akan memverifikasi data pendaftaran anda setelah formulir disimpan.

Lanjutkan "**Ajukan Koreksi**" ?

Jika klik tombol "**OK**" maka status data Anda adalah "**Koreksi**" yang artinya belum bisa menyelesaikan proses pendaftaran atau memilih sekolah tujuan sampai data diverifikasi oleh Sekolah dan Dinas Pendidikan.

Cancel

OK

Setelah itu akan muncul pemberitahuan seperti berikut, lalu klik OK.

## Perhatian !

Pengajuan Koreksi belum selesai. Lanjutkan sampai klik tombol "**KIRIM PERUBAHAN DATA**" untuk menyelesaikan proses Pendaftaran.

OK

6. Lanjutkan sampai step paling akhir. Klik setuju dengan pernyataan di atas. Lalu klik tombol Kirim koreksi data.

### FORMULIR PENDAFTARAN MURID BARU DIDIK SMP

TAHUN PELAJARAN 2026/2027

Pengajuan Koreksi belum selesai, Lanjutkan sampai klik tombol "**KIRIM KOREKSI DATA**".

1

STATUS PENDAFTAR

2

KETERANGAN TENTANG DIRI SISWA

3

KETERANGAN ASAL SEKOLAH DAN  
PRESTASI

4

KONFIRMASI PERUBAHAN DATA

### Perhatian!

- Periksa data yang ada pada formulir Pendaftaran dan pastikan data sudah benar.
- Setelah melakukan klik tombol "**SIMPAN PENDAFTARAN**" data tidak dapat diubah.
- Apabila ada kesalahan data jangan klik tombol "**SIMPAN PENDAFTARAN**".
- Lakukan koreksi data dengan klik tombol "**AJUKAN KOREKSI DATA**".
- Setelah melakukan koreksi data pastikan klik tombol "**KIRIM KOREKSI DATA**".
- Apabila mengajukan koreksi **WAJIB** datang ke sekolah asal untuk verifikasi pendaftaran
- Proses koreksi data akan diverifikasi oleh admin sekolah asal dan dinas pendidikan.

### Persetujuan!

Saya yang tercantum diatas menyatakan bahwa data yang saya isikan diatas adalah benar, dan saya menyatakan mengikuti proses Pendaftaran SPMB Kota Semarang periode 2026/2027 jenjang SMP secara sadar, dan bersedia mematuhi semua aturan yang berlaku dengan segala konsekuensinya.

Setuju dengan pernyataan di atas

Unduh surat pernyataan kebenaran data berikut, kemudian isi dan lampirkan saat proses daftar ulang ke sekolah

Unduh surat pernyataan

Kirim Koreksi Data

Batalkan

7. Akan muncul tampilan seperti berikut. Klik OK untuk melanjutkan proses simpan.

### Perhatian !

Data yang sudah disimpan tidak dapat diubah ataupun diajukan koreksi ulang.  
Lanjutkan "**Proses Simpan**"?

Cancel

OK

8. Setelah itu akan muncul pemberitahuan bahwa data berhasil tersimpan. Apabila pendaftar ingin memantau data bisa melalui menu Jurnal Pendaftaran. Lalu klik OK.

### Perhatian !

Data Berhasil Disimpan, untuk pendaftar yang melakukan koreksi bisa memantau data melalui menu "**Rekap Pendaftaran**", dan untuk pendaftar yang sudah menyelesaikan proses pendaftaran bisa memantau data melalui menu "**Jurnal Pendaftaran**".

OK

9. Pastikan status pengajuan pada formulir pendaftaran adalah koreksi.

Status Pendaftar	: Jalur Domisili
NIK	: ██████████
NISN	: 3141631906
Nama	: Rakhsandrina Oyara Zahir Adzkie
Tanggal lahir	: ██████████
Sekolah Asal	: SD ISLAM PRIMADANA
Status Pendaftar	: KOREKSI
Tanggal Pendaftaran	: ██████████
User Pendaftar	: SISWA

- Apabila mengajukan koreksi WAJIB menghubungi SD asal atau datang ke SMPN tujuan untuk verifikasi pendaftaran
- Proses koreksi data akan diverifikasi oleh admin sekolah dan Dinas Pendidikan.
- Bagi pendaftar yang mengajukan koreksi data mohon menunggu verifikasi dari Satuan Pendidikan dan pastikan status Pendaftaran sudah dalam status Verifikasi
- Setelah status terverifikasi sekolah dan Dinas Pendidikan silakan melakukan pendaftaran
- Status verifikasi bisa dilihat pada menu Rekap Pendaftaran

*Selamat mendaftar di sekolah pilihan.  
Semoga panduan singkat ini bermanfaat bagi  
Anda dalam melakukan pendaftaran secara dalam jaringan.*